

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2026 г.

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный администратор,
администратор доходов бюджета,
главный администратор, администратор
администратор источников финансирования
дефицита бюджета ВОРСМЕНСКОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ

Наименование бюджета
(публично-правового образования) Бюджет Павловского муниципального округа
Нижегородской области

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2026
Код субъекта бюджетной отчетности	
по ОКПО	72982569
Глава по БК	003
по ОКТМО	22542000
по ОКЕИ	383

Раздел. 1. Организационная структура.

Полное наименование: Ворсменское административно-территориальное управление администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области.

Сокращенное наименование: Ворсменское АТУ администрации Павловского МО.

Юридический и фактический адрес: 606120, Нижегородская область, М.Р-Н Павловский Г.П. город Ворсма.г. Ворсма, пер.2-я Пятилетка д.2а, ком.12

Организационно-правовая форма (ОКОПФ 75404) - муниципальное казенное учреждение.

Код главы главного распорядителя бюджетных средств - 003.

Учреждение действует на основании Положения, утвержденного Решением Совета депутатов Павловского муниципального округа Нижегородской области от 12.11.2020 года № 27

Предназначено для реализации отдельных управленческих и иных полномочий администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области. Учреждение является юридическим лицом и выполняет полномочия получателя средств бюджета, имеет самостоятельный баланс. Ворсменское АТУ является учредителем МУП "Ворсменский рынок". МУП "Ворсменский рынок" признано несостоятельным (банкротом) и в отношении его открыто конкурсное производство. 23 марта 2025 года назначен конкурсный управляющий.

В УФК по Нижегородской области учреждению открыты:

- лицевой счет для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств (05323D13900) - лицевой счет администратора доходов бюджета (04323D13900). В Финансовом управлении администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области открыт:- лицевой счет (39000301)

Банковских счетов в кредитных организациях учреждение не имеет. Бюджетный учет, составление и представление отчетности осуществляется бухгалтерией учреждения, которую возглавляет главный бухгалтер.

Касса для выдачи наличных денежных средств в учреждении отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке. Показатели бюджетной отчетности за 2025 г. сформированы в соответствии с требованиями Инструкций N 191н, 57н, 162н; положениями Федеральных стандартов N 256н, 260н и других действующих нормативно-правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составление отчетности в 2025 г.

Раздел. 2. Результаты деятельности .

Балансовая стоимость основных средств и амортизация основных средств на конец отчетного периода отражены в приложении к пояснительной записке (Сведения о состоянии основных фондов учреждения) .

Основными средствами учреждение обеспечено на 80%.

Основные средства находятся в исправном техническом состоянии. Для поддержания технического состояния основных средств проводилось их плановое техническое обслуживание. Недостачи и порчи имущества в отчетном периоде не выявлено. Основные средства использовались для нужд учреждения по своему целевому назначению.

Объекты основных средств, имеющие нулевую балансовую стоимость и выведенные из эксплуатации (неиспользуемые), в учреждении отсутствуют. Объектов аренды у учреждения нет.

Раздел. 3. Анализ отчета об исполнении бюджета .

Ворсменское АТУ администрации Павловского МО является участником проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!»

Лимиты бюджетных обязательств на 2025 г. утверждены в объеме 7072600руб.81 коп..Всего расходы в отчетном периоде составили 7072600руб 81 коп., что составляет 100% утвержденных годовых назначений.

Принятие бюджетных и денежных обязательств сверх доведенного объема лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде не допускалось. Показатели исполнения бюджета отражены в отчете (ф. 0503127) на 01.01.2026.

Раздел. 4. Анализ показателей бухгалтерской

По результатам деятельности на 01.01.2026 дебиторская задолженность в учреждении отсутствует.

Кредиторская задолженность за отчетный период составила 241647руб.44 коп. Задолженность образовалась за коммунальные услуги и услуги связи за декабрь 2025года . Срок оплаты в следующем месяце.По отношению к аналогичному отчетному периоду прошлого года кредиторская задолженность увеличилась - на 4,12 %.Информация обо всех показателях дебиторской и кредиторской задолженности по доходам и расходам по счетам бухгалтерского учета с указанием причины возникновения раскрыта в Приложении к Пояснительной записке. Просроченной дебиторской задолженности нет. Просроченной и долгосрочной кредиторской задолженности нет.

По состоянию на 01.01.2025 в учреждении числилась кредиторская задолженность по счету 01047770100190242.1.302.21.000. С 01.01.2025 года, согласно Приказа Финансового управления администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области № 67 от 28.12.2024 «О внесении изменений в приказ Финансового управления администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области от 30.12.2021 №244 «Об утверждении Порядка применения кодов целевых статей расходов классификации расходов бюджета и о применении вида расходов 242 при формировании бюджета Павловского муниципального округа Нижегородской области», КВР 242 не применяется, поэтому задолженность перенесена в межотчетный период на счет 01047770100190244 1.302.21.000.

.Остаток средств во временном распоряжении учреждения по состоянию на 01.01.2026 10368руб.61коп. Остаток на счете 401.60 - резерв отпусков.Дебиторская задолженность по счету 209.41.в сумме 881,28 - начисление пени по муниципальному контракту на поставку светодиодной конструкции (товар не поставлен в установленные сроки).Ведется претензионная работа.

Раздел. 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности. Условные активы и условные обязательства, формирующие существенную информацию на отчетную дату, отсутствуют. При начислении амортизации применяется линейный метод. Списание материальных запасов производится по фактической стоимости каждой единицы.

В учреждение проводилась инвентаризация перед составлением годовой отчетности на основании Решение о проведение инвентаризации 00БУ-000002 от 28.10.2025г.

Бюджетный учет ведется с использованием программного обеспечения 1С Предприятие.

Используется система электронного документооборота СУФД.

Руководитель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00B683399316E6035451863207F763E89F
Владелец: Капускин Сергей Алексеевич
Действителен: с 17.09.2025 по 11.12.2026

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Руководитель планово-
экономической службы

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Главный

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00F0884357A3BB059224CE82A2AFA55504
Владелец: Сеницына Ирина Александровна
Действителен: с 04.02.2025 по 30.04.2026

(подпись)

(расшифровка
подписи)

бухгалтер

" ____ " _____ 20 ____ г.

Документ подписан электронной подписью. Дата представления 29.01.2026

Руководитель(Капускин Сергей Алексеевич, Сертификат: 00B683399316E6035451863207F763E89F, Действителен: с 17.09.2025 по 11.12.2026), Главный бухгалтер(Синицына Ирина Александровна, Сертификат: 00F0884357A3BB059224CE82A2AFA55504, Действителен: с 04.02.2025 по 30.04.2026)